

05.08.2015 *0 1 8 8 0 2



TÜRK KIZILAYI
GENEL MÜDÜRLÜK
Lojistik Direktörlüğü
Ataç 1. Sokak No:32 Yenışehir 06420 Ankara,
Tel: (0312) 430 23 00 Faks: (0312) 430 01 75 –
433 05 31 www.kizilay.org.tr

Sayı : D.50.0.KZY.0.33. /3269
Konu : Kırtasiye Malzemesi Alımı hk.
Ek : İdari Şartname ile İlan Metni

KARGO

ANKARA SANAYİ ODASI

Atatürk Bulvarı No:193
Kavaklıdere/ANKARA

Türk Kızılayı'nın ihtiyacı olan "Kırtasiye Malzemesi" ilanen ihale edilerek kapalı zarfta teklif alınmak suretiyle satın alınacaktır. İhale ile ilgili olarak hazırlanan 1 takım şartname yazımız ekinde gönderilmiş olup, bilgi edinilmesini ve ilgililere duyurulmasını rica ederim.

Funda KABACAĞLU
Lojistik Direktör V.


Zarf Teslim Tarih ve Saati: 27/08/2015 tarih saat 10:00

Açık Eksiltme Tarih ve Saati: 27/08/2015 tarih saat 14:30



TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN
KIRTASIYE MALZEMESİ SATIN ALINACAKTIR.

- 1- Türk Kızılayı'nın ihtiyacı olan "Kırtasiye Malzemesi" idari şartname hükümlerine göre kapalı zarfla teklif alınmak suretiyle satın alınacaktır.
- 2- Firmalar, teklif ettikleri fiyatın en az %3'ü nispetindeki geçici teminatı teklifleri ile birlikte vereceklerdir.
- 3- İhaleye ait şartnameler " Ataç 1 Sok. No: 32 Yenışehir / ANKARA " adresindeki Genel Müdürlüğümüz, "Ahmediye Mah. Halk Cad. Esvafçı Sok. No:8 Üsküdar / İstanbul" adresindeki İstanbul Müdürlüğümüzden **50,00 TL** karşılığında temin edilebilir. İdari Şartnameye [www.kizilay.org.tr/ihale ilanları](http://www.kizilay.org.tr/ihale-ilanlari) adresinden ulaşılacaktır.
- 4- Firmaların tekliflerini en geç **27.08.2015** günü saat **10:00'a** kadar Genel Müdürlüğümüz İdari İşler Birimi'ne vermiş / göndermiş olmaları gerekmektedir.
- 5- 2 nolu "Teklif ve Teminat Mektubu" zarfı **27.08.2015** saat **14:30'da** Genel Müdürlüğümüz Toplantı Salonunda açılacaktır.
- 6- Postada meydana gelecek gecikmeler dikkate alınmaz.
- 7- Telgraf, mail ve faksla yapılacak müracaatlar dikkate alınmayacaktır.
- 8- Kurumumuz Kamu ihale kanunlarına tabi değildir.


TÜRK KIZILAYI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



TÜRK KIZILAYI

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME**



MADDE 1: İHALENİN KONUSU VE ŞEKLİ

Türk Kızılayı'nın ihtiyacı olan kırtasiye malzemeleri kapalı zarfla teklif alınmak suretiyle satın alınacaktır. Kırtasiye malzemelerinin cinsi, miktarları ve bölümlere göre dağılımları Ek-1 listede verilmiştir. EK-1 Listeye uygun olmayan malzemeler teslim alınmayacaktır.

MADDE 2: İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI

İhaleye katılmak isteyenlerden aşağıdaki şartlar aranır.

- A. Türkiye'deki tebligat adresi (Telefon, faks vs.)
- B. Ticaret ve Sanayi Odası Belgesi (2015 yılı içinde alınmış)
 - a) Gerçek kişi olması halinde, ilgisine göre Ticaret ve Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar Siciline kayıtlı olduğunu gösterir belge,
 - b) Tüzel kişi olması halinde, Tüzel kişiliğin siciline kayıtlı olduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya idari merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya benzeri bir makamdan 2015 yılı içinde alınmış tescil belgesi,
 - c) Ortak girişim olması durumunda ortak girişimi oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin her birinin (a) veya (b) bentlerindeki esaslara göre alacakları belgeler ile Ortak Girişim Belgesi
- C. İmza sirküleri
 - a) Gerçek kişi olması halinde noter tasdikli imza sirküleri,
 - b) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
 - c) Ortak girişim olması halinde ortak girişimi oluşturan gerçek kişi veya tüzel kişilerin her birinin (a) veya (b) fıkralarındaki esaslara göre temin edecekleri belge,
- D. İstekliler adına vekaleten iştirak ediyor ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekaletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri/imza beyannamesi vermesi,
- E. Diğer Belgeler
 - a) Ticaret Sicil Gazetesi (Firmanın tesciline, faaliyet alanına, ortaklıklarına vb. bilgilerine ilişkin son durumunu gösterir)
 - b) İdari Şartnamenin ve eklerinin okunup incelendiği, bütün hükümlerinin kabul edildiği anlamını taşımak üzere kaşeli ve imzalı İdari Şartname ve ekleri,
 - c) Şartname Alındı Makbuzu
 - d) Vergi Levhası fotokopisi
 - e) Firmanın, Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığını içeren ve ekte yer alan taahhütname (Firma yetkilisi tarafından kaşelenerek imzalanmış olarak)
- F. İsteklilerin ortak girişim olması halinde, ortaklarca imzalanan "Ortak Girişim Beyannamesi" (İş ortaklığının her bir ortağı tarafından A-B-C-D-E. a.b.d.e bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur.)
- G. Bu Şartnamenin 6/C maddesinde yazılı miktarda geçici teminat vermesi,
- H. Bu Şartnamenin 4. maddesinde yazılı esaslara göre hazırlayacağı teklifini vermesi,
 - İhaleye katılan Firma temsilcisi, yetki belgesi, nüfus cüzdanı (kimlik belgesi) ve firma kaşesini yanında bulunduracaktır. Yetki belgesi noter tasdikli değilse firma yetkilisinin imza sirküleri ile birlikte ibraz edilecektir.
 - İHALEYE KATILAN YETKİLİ KİŞİ NOTER ONAYLI İMZA BEYANNAMESİ VEYA İMZA SİRKÜLERİNİ DE BERABER GETİRECEKTİR.
 - İsteklilerin ortak girişim olması halinde, ortak girişimi oluşturan her bir isteklinin yetkilisi veya ortak girişimi oluşturan istekliler adına vekaleti bulunan kişi/kişiler ihaleye iştirak edecektir.
 - **İHALEYE KATILIM İÇİN İSTENEN BELGELERİN ŞARTNAMEDEKİ SIRAYA GÖRE DÜZENLENMELERİ VE ASIL VEYA NOTER TASDİKLİ SURETİ OLMASI GEREKMEKTEDİR.**



TÜRK KIZILAYI

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME**

MADDE 3: İHALELERE KATILAMAYACAK OLANLAR

Aşağıda a, b, c ve d maddesinde sayılan gerçek veya tüzel kişiler, pay oranına bakılmaksızın tüzel kişilerin ortakları, kendi adına, vekaleten veya temsilen başkaları adına ve bu kişilerin pay oranına bakılmaksızın ortağı olduğu şirketler Kuruluşun ihalelerine doğrudan doğruya veya dolaylı olarak, yasaklılık süresi sonuna kadar katılamazlar. (Son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi ibrazından istekli sorumludur)

- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- Türk Kızılayı çalışanları ve bunların anne, baba, eş, çocukları ve kardeşleri,
- İşbu şartnamenin 18. ve 19. maddelerinde söz edilenlerden, GMYK tarafından karara bağlanarak Türk Kızılayı ihalelerine katılımı yasaklananlar,
- İşbu şartnamenin 18. ve 19. maddelerinde belirtilen hususlardan dolayı; Türk Kızılayı veya Türk Kızılayı mensupları ve çalışanları ile hukuki ihtilafı olanlar (hukuki ihtilafın neticelenmesini beklemeye gerek görülmemesinin) bir yıl süre ile ihalelere katılamazlar. Türk Kızılayı ile ticari ilişkiye giremezler.
- Kamu ihalelerinden yasaklı olanlar yasaklılık süresince Türk Kızılayı ihalelerine katılamazlar.
- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Türk Kızılayı'nın gayrimenkullerinden kiracı olarak yararlanamaz, bunları satın alamaz.
- Genel Merkez ile Şubelerin zorunlu ve ihtiyari organlarının üyeleri ile Türk Kızılayı personeli ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimseler, Kuruluşun İktisadi İşletmeleri ile hiçbir şekilde ticari ilişkide bulunamazlar.

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan isteklilerin teminatları gelir kaydedilir ve bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa iptal edilerek geçici teminatı gelir kaydedilir; sözleşme yapılmışsa ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

MADDE 4: İHALE DOSYASININ HAZIRLANMASI

İhale dosyaları, aşağıda belirtilen belgeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır.

- “1” numaralı zarfın içerisine İdari Şartname madde 2'deki “İhaleye Girebilme Şartları” istenen belgeler konacak, zarf kapatılacak ve kapalı zarfın üzerine “İhale İdari Belgeleri” ibaresi yazılacaktır.

FİRMA ADI VE ADRESİ	1 NOLU ZARF
KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM İHALESİ “İHALE İDARİ BELGELERİ” ZARFI	TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İhale Kurulu Başkanlığına ANKARA

4.2 TEKLİF MEKTUBU AYRI BİR ZARFIN İÇİNE KONULUP ÜZERİNE “TEKLİF MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILACAK, TEMİNAT MEKTUBU AYRI BİR ZARFA KONULUP ÜZERİNE “TEMİNAT MEKTUBU ZARFI” İBARESİ YAZILARAK TEKLİF MEKTUBU ZARFI İLE TEMİNAT MEKTUBU ZARFI TEK BÜYÜK BİR ZARFIN İÇİNE KONULARAK ZARFIN ÜZERİNE “TEKLİF VE TEMİNAT MEKTUBU” İBARESİ YAZILACAKTIR.

FİRMA ADI VE ADRESİ	2 NOLU ZARF
KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM İHALESİ “FİYAT TEKLİF MEKTUBU VE TEMİNAT” ZARFI	TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İhale Kurulu Başkanlığına ANKARA

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

4.1. ve 4.2 maddelerine göre hazırlanan 2 zarf, **27.08.2015** tarih saat **10:00**'a kadar "Ataç 1 Sokak No:32 Yenişehir/ANKARA" adresindeki Türk Kızılayı İdari İşler Birimi/Evrak Servisine ulaşacak şekilde verilecek/gönderilecek ve **2 ayrı evrak numarası** alınacaktır. Postada meydana gelen gecikmelerin sorumluluğu istekliye aittir. Son teklif verme saatinden sonra (**27.08.2015 saat 10:00**), aynı gün mesai saati içerisinde gelen ihale dosyalarını değerlendirmeye alıp almamaya İhale Kurulu yetkilidir.

4.2. Türk Kızılayı, gerekli gördüğü takdirde bir duyuru ile son teklif verme tarihini (**27.08.2015 saat 10:00**) ileri bir tarihe erteleyebilir. Bu durumda, Türk Kızılayı ve teklif sahibinin daha önce belirtilen teklif verme tarihine kadarki tüm hak ve yükümlülükleri yeni belirlenen başvuru tarihine kadar geçerli kalır.

4.3. İDARİ ŞARTNAMENİN 4.1. VE 4.2. MADDELERİNDE HAZIRLANIŞ ŞEKLİ AÇIKLANAN İKİ ZARFTAN BİRİNİN EKSİK OLMASI HALİNDE İSTEKLİ İHALE DIŞI BIRAKILACAKTIR.

4.4. Teklif mektubunda İdari Şartnamenin ve eklerinin tamamen okunup aynen kabul edildiği belirtilecek ve teklif edilen fiyat, rakam ve yazı ile açık olarak yazılacaktır.

- **TEKLİFLER EKTE YER ALAN TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİNE UYGUN OLARAK KDV HARİÇ TL CİNSİNDEN VE BİRİM FİYAT ÜZERİNDEN VERİLECEKTİR.**
- **KISMİ TEKLİF KABUL EDİLMEMEYECİKTİR.**
- **SÖZ KONUSU MALZEMELERİN TAMAMI TEK FİRMAYA İHALE EDİLECEKTİR.**
- **ALTERNATİF TEKLİFLER KABUL EDİLMEMEYECİKTİR.**

4.5. **TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİNDE BELİRTİLEN MARKALARIN DIŞINDA BAŞKA BİR MARKA TEKLİF EDİLMEMEYECİKTİR.**

4.6. İhale Kurulu rakam ve yazıyla belirtilen teklif fiyatında farklılık bulunması halinde, yazı ile belirtilen teklif tutarını dikkate alır. Esasa etki etmeyen diğer şekli unsurlardaki noksanlıklar istekliye tamamlattırılarak teklif değerlendirilmeye alınır.

MADDE 5: TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Teklifler, teklif mektuplarının açıldığı günden itibaren asgari 90 takvim günü geçerli olacaktır. **İhaleyi kazanan istekli ile yapılacak sözleşme neticesinde tekliflerin geçerlilik süresi olarak sözleşme süresi esas alınacaktır.** Bazı istisnai durumlarda Türk Kızılayı, teklif sahiplerinden tekliflerinin geçerlilik süresini belirli bir süre için uzatmalarını isteyebilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteği ve teklif sahibinin buna yanıtı posta veya faks ile olacaktır. Teklif sahibi, Türk Kızılayı tarafından talep edilen uzatma isteğini kabul etmezse bu durumu yazılı olarak teklif geçerlilik süresinin bitiminden önce olmak kaydıyla Türk Kızılayı'na bildirmek zorundadır. Bu durumda geçici teminatı iade edilir. Türk Kızılayı'nın uzatma isteğini kabul eden teklif sahipleri, geçici teminatın geçerlilik süresini Türk Kızılayı'nca istenen süre kadar uzatmakla yükümlüdür, ancak teklifinde herhangi bir değişiklik yapamaz.

MADDE 6: TEMİNATA İLİSKİN ESASLAR

A. Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

- a) Tedavüldeki Türk parası
- b) Yürürlükteki mevzuata göre düzenlenmiş ve Türkiye'de kurulan mevduat bankalar veya katılım bankalarının geçici teminat mektupları en az 120 takvim günü süreli olacaktır. **GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUPLARININ 120 TAKVİM GÜNÜNDEN AZ OLMASI DURUMUNDA SÖZ KONUSU TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEMEYECİKTİR.** Kesin teminatlar ise, sözleşme süresinin 5 yıldan az olduğu işlerde, sözleşme süresinin 2 katı süreli, sözleşme süresinin 5 yıldan fazla olduğu işlerde ise, sözleşme süresi +5 yıl süreli olmalıdır. Yapım, bakım-onarım işlerinde kesin teminatın süresi, sözleşme süresi +10 yıl olmalıdır. Sözleşmede garanti süresi varsa kesin teminatın süresi garanti süresinin sonuna kadar olacaktır. Garanti süresinde kesin teminat tutarı, yarısına indirilebilir. (Yurtdışı bankalardan alınmış teminat mektuplarında Türk Bankalarının garantisi aranır.)
- c) Devlet Tahvilleri ve Hazine Bonoları
- d) Konvertible yabancı paralar (Amerikan Doları, Euro, İngiliz Sterlini, İsviçre Frangı)

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

B. Teminatların Teslim Yeri: Bankalarca verilen teminat mektupları ve dövizler dışındaki nakit teminatlar Genel Müdürlüğümüz T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar Ankara Kamu Girişimci Şubesi TR 54 0001 0025 3239 0090 2689 69 IBAN numaralı TL hesabına, döviz cinsi nakit teminatlar ise T.C. Ziraat Bankası Bakanlıklar Ankara Kamu Girişimci Şubesi TR27 0001 0025 3239 0090 2689 70 IBAN numaralı USD hesabına veya TR97 0001 0025 3239 0090 2689 71 numaralı EURO hesabına yatırılır.

C. Geçici Teminat: Teklif sahipleri, teklifleri ile birlikte teklif ettikleri toplam fiyatın en az %3'ü nispetindeki teminatı da vereceklerdir. Teminatlar, banka teminat mektubu ise, **Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabii olmadığından EKTE YER ALAN GECİCİ TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİNE GÖRE VERİLECEKTİR.** Teminatların %3'ten az olması durumunda teklif geçersiz sayılır. Fiyat bakımından ilk 3 sırayı alan isteklilerin teminatları ihale kesinleşinceye kadar (sözleşme imzalanana kadar) Türk Kızılayı'nca muhafaza edilir. Bunun için hiçbir itirazda bulunulamaz. İlk üç isteklinin dışındaki isteklilerin teminatları ihaleden sonra iade edilir.

İsteklilerin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

D. Kesin Teminat: İhale üzerinde kalan istekliden, sözleşme davetinin istekliye yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 iş günü içinde ihale bedelinin %6'sına tekabül eden miktarda teminat alınır.

Satıcı tarafından herhangi bir suretle sözleşme şartlarına riayet edilmediği takdirde, Türk Kızılayı protesto keşidesine ve hüküm istihsaline mahal olmaksızın akdi fesih etmeye ve teminatı irat kaydetmeye yetkilidir. Teminatın irat kaydedilmesi ile birlikte Türk Kızılayı zararları belirleninceye kadar isteklinin diğer alacaklarına da el koyar.

Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirdiği anlaşıldıktan sonra kesin teminat geri verilir. Türk Kızılayı'na verilen teminatlar her ne suretle olursa olsun haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

İhale üzerinde bırakılan İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam kesin teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutanaklarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

MADDE 7: TEKLİFLERİN AÇILMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

27.08.2015 günü saat **14:30'a** kadar isteklilerce İdari İşler Birimi/Evrak Servisine teslim edilen **2 adet zarftan 1 Nolu zarflar** Kurumumuz tarafından açılacak, isteklilerin ihaleye giriş evrakları incelenecektir. 1 No'lu zarfların açılması ve incelenmesi aşamasına istekliler iştirak etmeyecektir.

İhale giriş evrakları uygun bulunmayan isteklilerin **2 Nolu zarfları** iade edilecek olup, ihaleye giriş evrakları tam olan isteklilerin fiyat ve teminat mektuplarına ait **2 No'lu Zarfları ise, 27.08.2015** tarih saat **14:30'da** firma temsilcilerinin huzurunda açılacaktır. **İhaleye teklif veren firmalar bu oturuma dilerlerse katılabilirler.**

Firmaların kapalı tekliflerinde vermiş oldukları fiyatlar değerlendirilerek, her bir kalem malzeme için en uygun fiyatı içeren "**EN UYGUN LİSTE**" hazırlanacak ve firmalara faks yoluyla bildirilecektir.

Firmalar, Türk Kızılayı tarafından daha sonra bildirilen bir tarihte söz konusu "**EN UYGUN LİSTE**" üzerinden % iskonto yapmak üzere açık pazarlığa davet edilecektir.

Açık pazarlıktan çekilerek son teklifini veren istekliler, tekrar teklif veremezler.

Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasında kendisine yardımcı olması amacıyla Türk Kızılayı, teklif sahibinden teklifi ile ilgili açıklama isteyebilir. Açıklama isteği ve cevabı posta veya faks ile olacak, ancak fiyatta veya teklifin özünde hiçbir değişiklik yapılmayacak, teklif edilmeyecek ve buna izin verilmeyecektir.

İhale Kurulu, teklif sahibi veya vekili ihalede hazır bulunmadığı takdirde, kapalı teklifinde belirttiği fiyatı son ve kesin teklif olarak kabul eder.

(1 No'lu zarf açıldığında ihale evrakının usulüne uygun ve yeterli olmaması durumunda, eksik evraklar tamamlanabilecek nitelikte ise isteklinin eksik evrakını tamamlamayı talep etmesi halinde, 2 No'lu zarfın açılmasına kadar geçen süre zarfında eksikliklerin tamamlanmasına ve teklifin açılmasına İhale Kurulu karar verecektir. İhale Kurulunun kararı doğrultusunda, ihale evrakı eksik, usulüne veya yeterli olmayan

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

isteklilerin teklif ve teminatlarının bulunduğu kapalı zarflar ihale sonuçlandıktan sonra açılmadan iade edilecektir.)

MADDE 8: İHALEYİ KAZANANA TEBLİGAT VE SÖZLESMENİN İMZALANMASI

Türk Kızılayı tarafından belirlenen tekliflerin geçerlilik süresinin sona ermesinden önce, değerlendirmede uygun bulunan teklif sahibine gerekli onaylar alındıktan sonra teklifin kabul edildiği faksla tebliğ ve ardından taahhütlü mektupla teyit edilecektir.

İhaleyi alan istekli, şartnamede belirtilen esaslara göre tek nüsha olarak hazırlanan sözleşmeyi, tebliğ tarihinden itibaren **5 işgünü** içerisinde kati teminatını yatırdıktan sonra imzalar. **İsteklinin, sözleşmenin imza aşamasında ihale tarihi itibarıyla kamu ihalelerinden yasaklı olmaması gerekmekte olup, istekli sözleşme aşamasında bu hususla ilgili taahhütname verecektir.** Sözleşmeyi imzalamayan istekli teminatı Türk Kızılayı'na irat kaydedilir.

Ancak, bir garanti süresini içermeyen mal ve hizmet alımlarında, sözleşmeye davet yazısının tebliğ tarihinden (iadeli taahhütlü olarak isteklinin eline ulaştığı tarih) itibaren beş işgünü içerisinde taahhütname vererek, söz konusu malzemeyi, müteakip **10 işgünü** içinde istenilen miktar ve evsafa sözleşme yapmaksızın şartname hükümleri çerçevesinde teslim edebilir. Bu durumda İdari Şartname ve ekleri sözleşme yerine kabul edilecektir.

Birinci uygun teklif sahibinin istenen kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, Türk Kızılayı birinci uygun teklif sahibinin teminatını irat kaydedecek ve ikinci uygun teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. İkinci uygun teklif sahibi de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda, bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecek ve üçüncü teklif sahibini aynı şekilde sözleşmeye davet edebilecektir. Üçüncü uygun teklif sahibinin de kati teminatı vermemesi veya sözleşme imzalamaması durumunda bu isteklinin de geçici teminatı irat kaydedilecektir.

MADDE 9: TESLİM MÜDDETİ VE YERİ

İdari Şartname Ek-1'de listesi verilen kırtasiye malzemeleri;

“Erler Mah. Türk Kızılayı Cad. No: 6 Etimesgut/ANKARA” adresinde bulunan Yerleşim Sistemleri Üretim İşletmesi Sistemler Yönetimi Müdürlüğü, Yerleşim Sistemleri Üretim İşletmesi Üretim (Çadır) Müdürlüğü, Ulusal Afet Yönetimi Sistemler Yönetimi Müdürlüğü Afete Hazırlık Birimi, Sosyal Hizmetler Merkez İşyeri Bağış Yönetimi Birimi, Mineralli Su İşletmeleri Faaliyet Alanı Koordinatörlüğü Sistemler Yönetimi Lojistik Birimi, Göç ve Mülteci Hizmetleri Müdürlüğü, Kan Hizmetleri Genel Müdürlüğü Sistemler Yönetimi Müdürlüğüne,

“Ataç 1 Sokak No:32 Yenışehir/ANKARA” adresinde bulunan Genel Müdürlük Lojistik Direktörlüğü'ne,

“Mamak Cad. No:10 Dikimevi/ANKARA” adresinde bulunan Orta Anadolu Bölge Kan Merkezi'ne,

İdari Şartname Ek-1 listede belirtilen miktarlara uygun olarak imzalanacak sözleşmede belirtilen sürede teslim edilecektir.

SÖZ KONUSU MALZEMELER TEK PARTİDE TESLİM EDİLECEK OLUP, FİRMALAR TEKLİFLERİNDE TESLİM SÜRESİNİ BELİRTECEKTİR.

Firma sevkiyattan evvel malzemeyi teslim edeceği ilgili Türk Kızılayı Birimine haber vermekle yükümlüdür. Bildirmediği takdirde meydana gelecek bilumum zarar ve ziyandan firma sorumlu olacaktır. Sipariş edilen malzemelerin yükleme, nakliye, indirme ile teslim yerine kadar yapılacak olan tüm masraflar ve işlemler firmaya aittir.

MADDE 10: GECİKME TAZMİNATI

10.1 Sözleşmede belirtilen süre içinde istenilen evsafa ve miktarda malzeme teslim edilmediği takdirde beher gecikme günü için teslim edilmeyen malzemeye ait bedelin % 0,2'si (bindeki) oranında gecikme cezası cezai şart olarak tahsil edilecektir. Gecikme 10 günü aştığı takdirde, Türk Kızılayı gecikme cezasını 10 günü aşan beher gün için % 0,4 (Bindedört)'e çıkartacaktır. **Söz konusu gecikmeden dolayı Türk Kızılayı sözleşmeyi fesih ile bil cümle zarar ve ziyanı istemekte veya teslim edilmemiş olan malzemelerin firma nam ve hesabına üçüncü şahıslardan teminde serbest olacaktır.**Türk Kızılayı bu durumu yükleniciye yazılı olarak bildirecek olup bildirim yapılmadığı takdirde cezalı süreyi uzatmış kabul edilecektir. Uzatılan cezai süreyi (%0,4'de çıkartılarak ceza uygulanan süre) belirlemekte Türk Kızılayı yetkilidir. Gecikme süresi cezalı süre verilse bile

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

hiçbir şekilde 60 (altmış) takvim gününü geçemez. Sözleşmenin devamı süresince kesilecek toplam ceza, teslim edilmeyen mal veya hizmet bedelini geçemez. Sözleşmenin devamı süresince kesilecek toplam ceza, teslim edilmeyen mal/hizmet bedelini aştığı takdirde veya 60 (altmış) takvim günlük süreden hangisi erken gerçekleşirse ona göre fesih ile ilgili işlemler uygulanır.

10.2. Sözleşmenin feshi halinde, teslim edilmeyen malzeme / malzemelerin ihalede en düşük fiyat veren ikinci firmadan, ikinci firmanın kabul etmemesi durumunda 3. Şahıslardan temininde Türk Kızılayı serbest olacaktır. Temin edilmesi halinde aradaki fiyat farkı ile masraflar yekunu da sözleşmesi fesh edilen yükleniciden alınır. Bu hususlardan dolayı yüklenici herhangi bir ad altında hiçbir talepte bulunamaz.

10.3 Türk Kızılayı bundan dolayı yapacağı masraflar ile fiyat farkını yüklenici derhal ve defaten Türk Kızılayı'na ödeyecektir.

10.4 Partiler halinde yapılan alımlarda, her parti ayrı bir alım olarak değerlendirilir. Gecikme halinde yukarı yazılı olan ceza alınır.

10.5 Yetkili merciler tarafından tevsik edilmek kaydıyla, yasal grevler, ayaklanma, harp hali, yangın, sel ve deprem hariç hiçbir mücbir sebep tanınmayacaktır. Yasal grevlerde önceden haber verilecektir.

MADDE 11: MUAYENE VE KABUL

• Satın alınacak malzemelerin muayene ve kontrolü, Türk Kızılayı'nın belirleyeceği koşullar dahilinde yapılacaktır. Lüzumu halinde, Türk Kızılayı'nca uygun görülecek başka kişi, kurum ve kuruluşlara da muayene yaptırılabilir olup, tüm muayene masrafları yükleniciye ait olacaktır.

• Sonradan ve bir yıl içerisinde meydana gelebilecek ayıplardan dolayı, yüklenicinin mesuliyeti devam eder.

• Yüklenici firma veya kanuni temsilcisi muayenelerde bulunmadığı takdirde muayeneler sonunda tanzim edilen raporu aynen kabul etmiş sayılır.

• Muayene sırasında teslim edilen mal ve hizmetle ilgili tasarım ve üretim hataları nedeniyle meydana gelebilecek kaza ve hasarlardan yüklenici firma sorumludur.

• Muayene edilecek malzemelerin, muayenenin yapılacağı yerde Türk Kızılayı tarafından yetkili kılınan mal sorumlularına "Tesellüm/İrsaliye" belgesi ile teslim edilecek ve muhafaza altına alınacaktır.

MADDE 12: AYIPLI MAL

• Şartname ve sözleşmeye uygun olmayan ve muayene sonucu reddedilen ayıplı malın yenisi ile değiştirilmesinin firmaya bildirilmesini müteakip, firma muayene sonucuna bir defaya mahsus olmak üzere itiraz edebilir veya malı yenisi ile bir defaya mahsus olmak üzere 20 gün içerisinde değiştirebilir. Bu tarihten sonra Türk Kızılayı akdi feshetmeye veya cezalı süreyi uzatmaya yetkilidir.

• Firma malzemelerin reddine ilişkin muayene sonucuna itiraz ederse malzemeler yeniden muayene gönderilir. Şayet muayene sonucuna malzemelerin şartnameye uygun olduğu ve kabulü gerektiği sonucuna varılırsa muayenede geçen süre bakımından firmadan cezai şart talep edilemez. Ancak itiraz muayenesi sonucunda malzemelerin şartnameye uygun olmadığı, malzemelerin reddedilmesi ve yenisi ile değiştirilmesi gerektiği sonucuna varılırsa itiraz muayenesinde geçen süre de dahil olmak üzere Madde 10.1'de belirtilen cezai şart uygulanır.

• İtiraz muayenesi sonucunda malzemelerin reddine karar verilirse red kararının firmaya tebliğinden itibaren 20 günlük süre içerisinde firma tarafından bir defaya mahsus olmak üzere malzemelerin şartnameye uygun olan yeni malzemelerle değiştirilmesi gerekir. Bu 20 günlük süre içerisinde malzemeler yenisi ile değiştirilmezse Türk Kızılayı cezalı süreyi uzatmaya ya da sözleşmeyi feshetmeye yetkilidir. 20 günlük süre içerisinde firma tarafından malzemeler yenisi ile değiştirilirse, muayene malın şartnameye uygun çıkmadığı malların reddedildiği hususunun firmaya bildirildiği tarih (tebliğ tarihi) ile firma tarafından yeni malzemelerin teslim tarihi arasında geçen süre bakımından madde 10.1'de düzenlenen cezai şart uygulanır.

• Bir kez yapılan itiraz üzerine muayene edilen ve reddedilen malzemelerin yerine yenileri ile değişim yapılmışsa ve bu malzemeler de şartnameye aykırı çıkmışsa firmanın artık ikinci bir itiraz hakkı bulunmamaktadır. Böyle bir durumda Türk Kızılayı firmaya şartnameye uygun yeni malzemelerin teslim etmesi için ikinci defa cezalı süre verebileceği gibi sözleşmeyi feshetme hakkına da sahiptir.

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

MADDE 13: ÖDEME SEKLİ

Yüklenici firma; İdari Şartname Ek-1’de bulunan listede belirtilen miktarlara uygun olarak, ilgili birimlere teslim edeceği malzemelere ait faturaları her birim için ayrı ayrı düzenleyecektir.

Ödemeler; ilgili birimlerce oluşturulacak bir heyet tarafından veya Türk Kızılayı tarafından uygun görülen başka kurum ve kuruluşlar ile şahıslarca yapılan muayene ve kontrol vizesine müteakip en geç bir ay içerisinde yapılacaktır. **BU İŞ İÇİN AVANS VERİLMEZ.**

MADDE 14: FİYAT FARKI

İstekli ihale tarihinden sonra, gerek taahhüt süresi içinde, gerekse mücbir sebeplerden dolayı uzatılan süre içinde “Taahhüdün tamamen ifasına kadar” vergilere zam yapılması veya yeni vergiler ve resimler konması, fiyatların yükselmesi, nakliye ve işçi ücretlerinin artması, kur farkı gibi sebeplere istinat ederek fiyat farkı ve sair taleplerde bulunamaz.

MADDE 15: VERGİ, RESİM VE DİĞER MASRAFLAR

Teklif verenlerin ihaleye kadar yaptıkları masraflardan Türk Kızılayı mesul değildir. Ayrıca bu ihalenin yapılmasından ve sözleşmenin akdinden mütevellit her türlü vergi, resim ve harçlar yükleniciye aittir.

MADDE 16: TÜRK KIZILAYI’NIN YETKİSİ

Türk Kızılayı Kamu İhale Kanunlarına tabii olmayıp, ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta ve dilediğine yapmakta, ihaleyi iptal etmekte, eksiltmelerde uygun bedeli saptamakta tamamen serbesttir.

MADDE 17: MÜTEFERRİK HÜKÜMLER

a) Türk Kızılayı’nca gerek görüldüğünde ihale tarihinden en geç 4 İŞ GÜNÜ öncesine kadar tüm isteklilere yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla şartname esaslarında değişiklik yapılabilir.

b) Sözleşme düzenlenmesine gerek duyulmayan hallerde işbu şartname ve ekleri sözleşme yerine geçer.

c) İsteklinin gösterdiği adrese yapılacak her türlü tebligat muteber addedilecektir.

d) İdari ve Teknik Şartnamelere uygun olmayan teklif verilemeyecektir.

e) İdari ve Teknik Şartname bir bütün olup, iki şartname arasındaki farklılıklarda Türk Kızılayı lehine olan hüküm esas alınacaktır.

f) Türk Kızılayı dilediği takdirde verilen teklifleri müşterek muhafaza altına alıp ihaleyi erteleyebilir.

g) Verilen teklifler hiçbir suretle geri almamaz.

h) TÜRK KIZILAYI’NCA, İHALE VE SÖZLEŞME SÜRESİNCE İHALEYE KATILAN İSTEKLİLERDEN VEYA YÜKLENİCİLERDEN AYNİ VEYA NAKDİ BAĞIŞ TALEP EDİLMEMEYECEKTİR.

i) İstekliler, varsa ihaleye ait Teknik ve İdari Şartnamelere ait değişiklik taleplerini en geç ihale tarihinden 7 İŞ GÜNÜ öncesine kadar yazılı olarak Türk Kızılayı’na bildirecek olup, bu tarihten sonra yapılacak olan başvurular dikkate alınmayacaktır.

j) İstekliler tarafından satın alınan şartnamelerin bedeli, hiçbir suretle iade edilmez. İhalenin iptal edilerek tekrar çıkılması veya ertelenmesi halinde yeni şartname, ilk ihaleye ait şartnameyi satın alan isteklilere ücretsiz olarak verilir.

MADDE 18: İHALEDEN MEN EDİLME DURUMLARI

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüte düşürmek, katılımı engellemek, anlaşma teklifinde bulunmak, anlaşarak teklif vermek veya teşvik etmek.

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

- c) Rekabeti ve ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,
 - d) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,
 - e) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, bir istekli tarafından ihale idari ve teknik şartnamelerinde belirtilen şartlar dışında, şart ileri sürecek şekilde bir veya birden fazla teklif verilmesi halinde, İhale Kurulunun söz konusu şartı veya tekliflerden birden fazlasını geri çekme önerisini kabul etmemek,
 - f) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir gerçek veya tüzel kişiliği temsil eden yetkilinin, başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten bir başka gerçek veya tüzel kişiliği temsil etmesi ve bu anlamda birden fazla teklif vermesi,
 - g) İşbu şartnamenin 3. maddesinde ihaleye katılmayacağı belirtilmiş olmasına rağmen ihaleye katılmak,
 - h) Kuruluşun tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
 - i) İsteklilerin pazarlık süreci tamamlandıktan sonra, sözlü veya yazılı olarak daha düşük fiyat vereceğini iddia ederek ihalenin sürecini sekteye uğratmaya çalışmak,
- İhaleye fesat karıştırdığı değerlendirilen istekli veya teklif verenler veya iştirak edenler hakkında Yetkili Cumhuriyet Savcılığı'na 353 Sayılı Kanunun 235. Maddesi uyarınca suç duyurusunda bulunulur.

MADDE 19: İHALELERDEN YASAKLANMA DURUMLARI

- a) Taahhüdünü yerine getirirken Kuruluşa zarar vermek, bilgi ve deneyimini Kuruluşun zararına kullanmak,
 - b) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek,
 - c) Üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında sözleşme yapmamak,
 - d) Kuruluşun ihalelerine ilişkin olarak, kurum ve kuruluşlara veya medya yoluyla kamuoyuna haksız ve mesnetsiz olarak yanıltıcı bilgi vermek,
 - e) Türk Kızılay'ının tüzel kişiliğine, her kademe yönetici ve çalışanlarının manevi şahsiyetine hakarete bulunmak,
 - f) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak,
 - g) Sözleşme sürecinde; hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla işlemlere fesat karıştırmak veya teşebbüs etmek,
- fiillerini yapanların sözleşmeleri feshedilir, teminatları irat kaydedilir, **bir yıl** süre ile ihalelere katılımları yasaklanır. Edimin ifasına fesat karıştırdığı tespit edilenler hakkında yetkili Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulur.

MADDE 20: DEVİR VE TEMLİK

İstekliler işbu şartnameden doğan sorumluluklarını Türk Kızılayı'nın yazılı muvaffakı olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devir, alacaklarını temlik ve ciro edemezler.

MADDE 21: İHTİLAFLARIN HALLİ

İşbu satın alma neticesinde taraflar arasında akdedilecek sözleşmenin tatbikatından doğacak her türlü ihtilaflar öncelikle sulhen anlaşma yoluna gidilecek, ihtilafın çözülmemesi halinde hal merci Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleridir

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

Tarih:
Mektup No:

GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU
TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumunuzca ihaleye çıkarılan(ihale konusu) işine istekli sıfatıyla katılacak olan.....(istekli adı) nın ihale hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan(Yalnız/.....) mı (Banka adı) garanti ettiğinden, ihale hükümleri çerçevesinde; geçici teminatın gelir kaydedileceği hallerin ortaya çıkması halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin Kurumunuza veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi(Banka adı) 'nın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve (Banka adı) ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu teminat mektubu.....tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır.

Banka Adı/Şubesi

Yetkili İsim/İmz

NOT:

- 1) Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşların kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ve teminatın kontrgarantili olduğu belirtilecektir. Teklife esas para birimi Türk parası ise kontrgarantilere dayanılarak verilecek teminat mektupları Türk parası üzerinden düzenlenecektir.
- 2) İdari şartnamede yabancı para birimi veya yabancı para birimleri cinsinden teklife izin verilmesi durumunda; istekliler, teminat mektuplarını tekliflerine esas para birimi üzerinden düzenleyecektir.
- 3) Teminat mektubunun Türk parası dışında bir para birimi üzerinden düzenlenmesi halinde, teminat mektubunun sonuna "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı tazmin tarihindeki T.C.M.B. Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanarak tarafınıza ödenecektir." paragrafına yer verilecektir.

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

İŞ ORTAKLIĞI BEYANNAMESİ

Türk Kızılayı Genel Müdürlüğü tarafından ihaleye çıkartılmış bulunan [işin adı]..... işine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek **Türk Kızılayı'na** verilecektir. İş ortaklığımızın pilot ortağı, işin bitimine kadar [pilot ortağın adı] 'dır.

Pilot ortağın iş ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu, **Türk Kızılayı** tarafından pilot ortağa yapılacak bildirimlerin iş ortaklığımıza yapılmış sayılacağını, vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, pilot ortak ya da temsilcisinin ortaklığımız nam ve hesabına ihalelere girmeye, pey ileri sürmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, teminatın gelir kaydı hususlarında **Türk Kızılayı'nın** yetkili olacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce iş ortaklığına dahil ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkum olması veya dağılması ve/veya pilot ya da ortak şirketin herhangi bir nedenden dolayı tüzel kişiliğinin sona ermesi gibi durumlarda, pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No	Ortağın adı ve soyadı/ticaret unvanı	Ortaklık oranı	Tebliğat adresi	
1)				
2)				
3)				
...)				
n)				

PİLOT ORTAK

ÖZEL ORTAK

ÖZEL ORTAK

ÖZEL ORTAK

ÖZEL ORTAK

İmza

İmza

İmza

İmza

İmza



**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME**



**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İHALE KURULU BAŞKANLIĞINA**

27/08/2015

Türk Kızılayı tarafından yapılacak olan **KIRTASIYE MALZEMESİ** alım ihalesi tarihi olan **27/08/2015** tarihi öncesi itibariyle Kamu ihalelerinden yasaklı olmadığımızı beyan eder, kamu ihalelerinden yasaklı olduğumuz anlaşılması durumunda firmamız tarafından verilen teminat bedelinin Kurumunuz adına irat kaydedilmesini kabul ve taahhüt ederiz.

FİRMA
Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)
İmza

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

TEKLİF MEKTUBU ÖRNEĞİ

Türk Kızılayı'nın ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı belirtilen **KIRTASIYE MALZEMELERİNİ** karşılığında belirtilen KDV Hariç birim fiyatlarla vermeyi kabul ve taahhüt ederiz.

SIRA NO	MALZEME ADI	MARKA	BİRİM	TOPLAM MİKTAR	BİRİM FİYAT (KDV HARİÇ) (RAKAMLA)	BİRİM FİYAT (KDV HARİÇ) (YAZIYLA)
1	CD-R 52X,700MB, 80MIN (50'Lİ PAKET)		ADET	6.550		
2	KALEM TÜKENMEZ	PENSAN OFİSPEN 1010 (MAVİ)	ADET	21.950		
3	KALEM TÜKENMEZ	PENSAN OFİSPEN 1010 (KIRMIZI)	ADET	200		
4	KALEM TÜKENMEZ	PENSAN OFİSPEN 1010 (SİYAH)	ADET	475		
5	KALEM UNIBALL UB 157 YEŞİL	UNIBALL UB 157	ADET	257		
6	KALEM UNIBALL UB 157 SİYAH	UNIBALL UB 157	ADET	960		
7	KALEM UNIBALL UB 157 MAVİ	UNIBALL UB 157	ADET	2.356		
8	KALEM UNIBALL UB 157 KIRMIZI	UNIBALL UB 157	ADET	196		
9	DOSYA TELLİ PLASTİK LEITZ	LEITZ	ADET	18.500		
10	KAĞIT A4 80 GR	XEROX BUSINESS 500 YAPRAK	PAKET	8.330		
11	KLASÖR DAR (MAVİ)	ELBA	ADET	2.565		
12	KLASÖR GENİŞ (MAVİ)	ELBA	ADET	4.980		
13	KLASÖR DAR (MAVİ)	LEITZ	ADET	50		

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

14	KLASÖR DAR (KIRMIZI)	LEITZ	ADET	30		
15	KLASÖR GENİŞ (MAVİ)	LEITZ	ADET	150		
16	KLASÖR GENİŞ (KIRMIZI)	LEITZ	ADET	70		
17	MÜREKKEP KAŞE İÇİN (MAVİ) 28 CC		ADET	46		
18	MÜREKKEP KAŞE İÇİN (SİYAH) 28 CC		ADET	19		
19	MÜREKKEP KAŞE İÇİN (YEŞİL) 28 CC		ADET	11		
20	MÜREKKEP KAŞE İÇİN (KIRMIZI) 28 CC		ADET	12		
21	AYRAÇ (A'DAN Z'YE) (PLASTİK)		PAKET	337		
22	AYRAÇ/INDEX 1-20 (PLASTİK)		PAKET	614		
23	ZIMBA TELİ 24/6 SARI (1000 BASIMLI)	DELTA	KUTU	1.366		
24	TORBA ZARF 26X35 KRAFT KAĞIT		ADET	19.800		
25	TORBA ZARF 16X23 KRAFT KAĞIT		ADET	8.550		
26	DAVETİYE ZARFI 13X18 KRAFT KAĞIT		ADET	4.300		
27	ARŞİV KUTUSU (PLASTİK MODEL NO:3 (36X10X29)		ADET	736		
28	ŞEFFAF DOSYA GÖMLEK 100'LÜ	LEITZ	PAKET	833		
29	ETİKET LASER SILVER LABELS 46,4 X 21,2 MM		ADET	16.500		



TÜRK KIZILAYI

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME**

30	ATAŞ NO:5	DELTA DEV NO: 5, 50 MM, 100 ADET	PAKET	123		
31	ATAŞ NO:6	DELTA DEV NO: 6, 60 MM, 100 ADET	PAKET	100		
32	DELGEÇ	MAS DELGEÇ MAPED 563000	ADET	10		
33	KALEM FOSFORLU	NOKİ HIGNLIGHTER 9000	ADET	120		
34	KALEM ASETATLI	FABER CASTEL MULTİMARK 1525	ADET	64		
35	KARTON KLASÖR GENİŞ (SİYAH)		ADET	1.000		
36	KOLİ BANDI 45 X 100 MM		ADET	1.900		
37	RAF EVRAK İÇİN (ŞEFFAF, 3 BÖLMELİ)		ADET	15		
38	KALEM TAHTA İÇİN SİYAH		ADET	150		
39	SÖKÜCÜ ZIMBA TELİ İÇİN		ADET	30		
40	MAKAS	MAS MAKAS BİON 9323	ADET	20		
41	AYRAÇ 1-5 (PLASTİK)		PAKET	40		
42	AYRAÇ 1-10 (PLASTİK)		PAKET	100		
43	AYRAÇ 1-12 (PLASTİK)		PAKET	50		
44	AYRAÇ 1-31 (PLASTİK)		PAKET	40		
45	DİPLOMAT ZARF (100'LÜ)		ADET	3.000		
46	HESAP MAKİNASI	CASIO D-40L	ADET	10		



TÜRK KIZILAYI

1868

TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME

47	SEKRATERLİK KAPAKSIZ		ADET	60		
48	MAKET BIÇAĞI	METAL FBM 1083	ADET	100		
49	MAKET BIÇAĞI UCU	METAL FBM 1083	KUTU	30		
50	CETVEL 30 CM METAL		ADET	8		
51	CETVEL 50 CM METAL		ADET	17		
52	KALEM KURŞUN	FABER CASTEL 2160 MERCANLI HB	ADET	572		
53	MÜREKKEP İSTAMPA İÇİN MAVİ 28 CC		ADET	3		
54	MÜREKKEP İSTAMPA İÇİN KIRMIZI 28 CC		ADET	6		
55	MÜREKKEP İSTAMPA İÇİN SİYAH 28 CC		ADET	7		
56	KAĞIT KARBON (MAVİ)	PELİKAN (A4)	KUTU	25		
57	KAĞIT KARBON (SİYAH)	PELİKAN (A4)	KUTU	10		
58	TOPLU İĞNE 50 GR 28 MM		KUTU	40		
59	BANT SELO KÜÇÜK	VEGE	ADET	65		
60	SİLGİ	MONAMİ SOFT MAGNUM 20	ADET	35		
61	DAKSİL TEKLİ SIVI	PRITT	ADET	14		
62	RAPTIYE PLASTİK BAŞLI		PAKET	30		
63	POST-IT 3 LÜ 38 X 51 3'LÜ	POST-IT	ADET	90		



TÜRK KIZILAYI

1868

**TÜRK KIZILAYI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ ŞARTNAME**

64	ZIMBA MAKİNESİ KÜÇÜK	MAX, 50 STAPLES OF MAX NO.3-1M (24/6)	ADET	5		
65	ZIMBA MAKİNESİ BÜYÜK	TEMAT 9120 ZIMBA MAKİNASI	ADET	3		
66	YAPIŞTIRICI PRITT STICK 20 GR.	PRITT STICK	ADET	30		

- Markaları belirtilen kalemler için teklif edilen marka mutlak surette belirtilecektir.
- İdari Şartname ve eklerinin tamamını okuduk aynen kabul ediyoruz.
- Opsiyon süresi: 90 gündür.

- **TESLİM SÜRESİ :**

FİRMA ADI / ÜNVANI
KAŞE / İMZA

